Komárom-Esztergom Vármegye Közgyűlésének
Elnöke

Előterjesztés

Komárom-Esztergom Vármegye Közgyűlésének 2026. szeptember 24-i ülésére

Tárgy: Hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálata - A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Popovics György, a közgyűlés elnöke

Előkészítő: Dr. Veres Zoltán, vármegyei jegyző
Torma Nikoletta, aljegyző
Tóth-Pintér Ildikó, humánpolitikai és önkormányzati referens

Tisztelt Közgyűlés!

A Magyar Közlöny 2026. július 18-i számában került kihirdetésre Magyarország Alaptörvényének tizenhetedik módosítása, melynek eredményeképpen 2026. október 1. hatállyal az Alaptörvény F) cikk (2) bekezdése szerint Magyarország területe fővárosra, megyékre, városokra és községekre tagozódik. Ennek következtében Magyarország alapvető területi tagozódásának részét képező **„vármegye", mint területi egység megnevezése „megyére" változik 2026. október 1. napjától.** Az Alaptörvény „ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK" 28. pontja az alábbiak szerint módosul:
„A megyére való utalásként a vármegyére utaló elnevezés a 2026. szeptember 30-án hatályos jogszabályi rendelkezések szerint az Alaptörvény tizenhetedik módosítása hatálybalépését követően is használható mindaddig, amíg az Alaptörvény szerinti megnevezés használatára való áttérés a felelős gazdálkodás elvei szerint meg nem valósítható."

Az Alaptörvény fenti módosításával összhangban elfogadásra került a megye és a kormánymegbízott elnevezés alkalmazásával összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLIX. törvény, amely 2026. október 1-i hatállyal módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) vonatkozó rendelkezéseit is.

A fenti jogszabályváltozásokkal kapcsolatosan elsődleges feladat az Önkormányzat és az önkormányzati hivatal hivatalos megnevezésének felülvizsgálata és a névhasználatról való döntés.

Az Mötv. 53. § (1) bekezdés a) pontja rögzíti, hogy a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik - egyebek mellett - az önkormányzat hivatalos megnevezéséről. A 84. § (2) bekezdése szerint a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezését a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában feltünteti, mely rendelkezés a vármegyei önkormányzati hivatalra is alkalmazandó.

A fentiek alapján szükségessé vált a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) felülvizsgálata, és az alábbi rendelkezések módosítása szükséges 2026. október 1-jei hatályba lépési dátummal:

a) **SZMSZ 1. § (1) bekezdése tartalmazza az Önkormányzat hivatalos megnevezését.**
Javaslom, hogy az Önkormányzat hivatalos megnevezése 2026. október 1-től a 2023. január 1-ét megelőző elnevezéssel egyezően „Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat" legyen.

b) **Az SZMSZ 83. § (2) bekezdése tartalmazza az önkormányzati hivatal hivatalos megnevezését.**
Az Mötv. 84. § (5) bekezdés c) pontja alapján a polgármesteri hivatal és a közös önkormányzati hivatal hivatalos megnevezése 2026. október 1-től megyei önkormányzati hivatal esetén: (megye neve) Megyei Önkormányzati Hivatal. Az Mötv. fenti rendelkezése alapján a Hivatal neve 2026. október 1-től „Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatal"-ra változik.

c) Az Önkormányzat és a Hivatal nevének megváltoztatásán túl megtörtént **az SZMSZ teljes szövegének áttekintése**, és a rendelettervezet értelemszerűen tartalmazza normaszöveg ***vármegyére* utaló kifejezéseinek *megyére* történő módosítását.** Azon tulajdonnevek (pl. más vármegyei önkormányzat hivatalos megnevezése), melyben szerepel a *vármegye* kifejezés nem kerültek módosításra, mivel a pontos névhasználat még nem ismert.

d) Az Mötv. 146/P. § szerint az európai uniós forrásokhoz való hozzáférés érdekében szükséges egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XVIII. törvénnyel megállapított 33. § (2) bekezdése alapján **a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában legkésőbb 2026. október 31. napjáig rendelkezik a 33. § (2) bekezdése szerinti vagyoni szankcióról.** Az Mötv. 33. § (2) bekezdésének 2026. július 1-től hatályos rendelkezése szerint a képviselő-testület köteles a szervezeti és működési szabályzatában rendelkezni az (1) bekezdés szerinti azon vagyoni szankcióról, amelyet akkor kell alkalmazni, ha az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló törvény szerinti vagyonnyilatkozati feladatkörével összefüggésben eljáró Integritás Hatóság a képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben – a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó – kizárólag adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tárt fel. Ezen jogszabályi kötelezettségnek eleget téve javaslom az SZMSZ 58. § -t kiegészíteni az alábbiakkal:

58. § (10) Ha az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló törvény szerinti vagyonnyilatkozati feladatkörével összefüggésben eljáró Integritás Hatóság a képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben – a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó – kizárólag adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tárt fel, a közgyűlés a képviselő egyhavi tiszteletdíját megvonja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a szankció ismételten alkalmazandó.

(11) A vagyoni szankció alkalmazásáról a közgyűlés az Integritás Hatóság megállapításait tartalmazó jelentés kézhezvételétől számított 60 napon belül vita nélkül határozattal dönt.

(12) A (10) bekezdés szerinti vagyoni szankció alkalmazása nem érinti az Mötv. 39. §-a és a rendelet 56. § -a szerinti egyéb jogkövetkezmények alkalmazását.

e) A Közgyűlés a 3/2026. (I.27.) számú határozatában hozott döntést arról, hogy átveszi a „Buzánszky Jenő" Labdarúgó Utánpótlás-nevelési Alapítvány alapítói jogainak gyakorlását a Magyar Labdarúgó Szövetségtől. Az átvételhez szükséges megállapodás és alapítói okirat módosítás a 30/2026. (IV.23.) számú határozattal került elfogadásra. A módosított alapító okiratot a Tatabányai Törvényszék a 2026. május 13-án kelt végzésében nyilvántartásba vette, ezért indokolt a vármegyei önkormányzat alapítványait tartalmazó 16. mellékletben feltünteti a „Buzánszky Jenő" Labdarúgó Utánpótlás-nevelési Alapítványt.

A jelenlegi módosítást követően szükséges lesz valamennyi önkormányzati rendelet felülvizsgálata, melyre a névhasználat törzskönyvi bejegyzését követően, várhatóan 2027. év I. félévében fog sor kerülni.

A módosító rendelet közzétételre kerülő általános indokolása:
A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 41. § (5) bekezdése értelmében a jegyző köteles gondoskodni az önkormányzati rendeletek hatályosulásáról, évenkénti felülvizsgálatáról és a szükséges módosító, hatályon kívül helyezési indítványok előkészítéséről. A felülvizsgálat eredményeként megállapításra került, hogy a rendelet módosítása indokolt. A módosítást az Alaptörvény F) cikk (2) bekezdésének 2026. október 1-től hatályba lépő változása, valamint az Mötv. 33. § (2) szerinti vagyoni szankcióról való rendelkezési kötelezettség indokolta.

Előzetes hatásvizsgálat:
A Jat. 17. § (1) bekezdés szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A (2) bekezdés szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell
a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
ab) környezeti és egészségi következményeit,
ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.
Megállapítható, hogy az előzetes hatásvizsgálat szerint a tervezett rendeletnek közvetlen társadalmi, gazdasági, környezeti, egészségi következménye nincs, az adminisztrációs terheket befolyásoló hatása alacsony, közvetlen költségvetési hatása mérsékelt. A rendelet megalkotását a fent megjelölt jogszabályváltozások és az SZMSZ 41. § (5) bekezdése alapozza meg. A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi erőforrásokat a jelenleg is rendelkezésre álló feltételekhez képest.
A Jat. 17/A. § szerint a jogszabály előkészítőjének feladata, hogy az előzetes hatásvizsgálat eredményét mérlegelje, és – a jogalkotás alapvető követelményei figyelembevételével – akkor tegyen javaslatot a jogszabály megalkotására, ha az a szabályozási cél eléréséhez feltétlenül szükséges.
Az előzetes hatásvizsgálat eredményeként megállapítható, hogy a jogszabály megalkotása az előterjesztésben részletezett okok miatt az Alaptörvénnyel és az Mötv-vel való összhang megteremtése érdekében szükséges.

A rendelettervezet jobb áttekinthetősége érdekében mellékelem az egységes szerkezetbe foglalt normaszöveget, melyben eltérő színnel kiemelésre kerültek a módosuló rendelkezések.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés mellékletét képező rendelettervezet elfogadására.

Tatabánya, 2026. szeptember ...

Popovics György

RENDELETTERVEZET

Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének .../2026. (IX. 24.) önkormányzati rendelete

A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet megalkotásának célja, hogy a jogszabály által biztosított keretek között meghatározza az önkormányzat szervezetének és működésének részletes szabályait, ezáltal biztosítva a szervezet működésének átláthatóságát.

[2] A Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 58. §-a a következő (10)–(12) bekezdéssel egészül ki:

„(10) Ha az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló törvény szerinti vagyonnyilatkozati feladatkörével összefüggésben eljáró Integritás Hatóság a képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben – a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó – kizárólag adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tárt fel, a közgyűlés a képviselő egyhavi tiszteletdíját megvonja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a szankció ismételten alkalmazandó.

(11) A vagyoni szankció alkalmazásáról a közgyűlés az Integritás Hatóság megállapításait tartalmazó jelentés kézhezvételétől számított 60 napon belül - vita nélkül - határozattal dönt.

(12) A (10) bekezdés szerinti vagyoni szankció alkalmazása nem érinti az Mötv. 39. §-a és a rendelet 56. § -a szerinti egyéb jogkövetkezmények alkalmazását."

2. §

A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet

1. bevezetőjében a „Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése" szövegrészek helyébe az „A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Közgyűlése" szöveg,
2. „A vármegyei önkormányzat és jelképei" alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
3. 1. § (1) bekezdésében a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg, a „Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat" szöveg, a „KEVÖ" szövegrész helyébe a „KEMÖ" szöveg és a

„Komárom-Esztergom vármegye" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom megye" szöveg,

4. 1. § (2) bekezdésében a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg és a „Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat" szöveg,
5. 1. § (3) bekezdésében a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg és a „Vármegyei" szövegrész helyébe a „Megyei" szöveg,
6. 2. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg és a „Komárom-Esztergom vármegye" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom megye" szöveg,
7. 2. § (1) bekezdés a) pont nyitó szövegrészében a „Komárom-Esztergom vármegye" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom megye" szöveg,
8. 2. § (1) bekezdés b) pontjában a „Komárom-Esztergom vármegye" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom megye" szöveg, a „vármegye" szövegrész helyébe a „megye" szöveg, az „a vármegye" szövegrészek helyébe az „a megye" szöveg és a „KOMÁROM-ESZTERGOM VÁRMEGYE" szövegrész helyébe a „KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYE" szöveg,
9. 2. § (1) bekezdés c) pontjában a „vármegye" szövegrészek helyébe a „megye" szöveg,
10. 2. § (2) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
11. 2. § (3) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
12. II. Fejezet címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
13. 3. § (1) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrészek helyébe az „A megyei" szöveg,
14. 3. § (2) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
15. 3. § (3) bekezdésében a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg és az „a vármegye" szövegrész helyébe az „a megye" szöveg,
16. 4. §-ában az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
17. 5. § (3) bekezdés c) pontjában a „Komárom-Esztergom Vármegyei Önkormányzati Hivatal" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatal" szöveg,
18. 7. § (1) bekezdésében a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,
19. 11. §-ában a „Komárom-Esztergom Vármegyei Területi Választási Bizottság" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Területi Választási Bizottság" szöveg,
20. 14. § (3) bekezdés c) pontjában az „a vármegye" szövegrész helyébe az „a megye" szöveg,
21. 14. § (3) bekezdés e) pontjában az „a vármegye" szövegrész helyébe az „a megye" szöveg,
22. 14. § (3) bekezdés g) pontjában az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
23. 16. § b) pontjában a „Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal" szöveg,
24. 16. § d) pontjában az „a Vármegyei" szövegrész helyébe az „a Megyei" szöveg,
25. 17. § (2) bekezdésében az „a vármegyei" szövegrészek helyébe az „a megyei" szöveg,
26. 20. §-ában az „a Vármegyei" szövegrész helyébe az „a Megyei" szöveg,
27. 21. § (1) bekezdésében az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg és a „vármegyét" szövegrész helyébe a „megyét" szöveg,
28. 21. § (3) bekezdésében az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
29. 21. § (4) bekezdésében az „a Vármegyei" szövegrész helyébe az „a Megyei" szöveg,
30. 23. § (5) bekezdésében az „a vármegye" szövegrész helyébe az „a megye" szöveg és az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
31. 23. § (6) bekezdésében az „a vármegye" szövegrész helyébe az „a megye" szöveg és a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,

32. 23. § (9) bekezdésében a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg és az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
33. 24. § (1) bekezdésében az „a Vármegyei" szövegrész helyébe az „a Megyei" szöveg,
34. 37. § (1) bekezdésében az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
35. 38. § (1) bekezdés e) pontjában az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
36. 41. § (2) bekezdésében az „a Vármegyei Önkormányzat" szövegrész helyébe az „a Megyei Önkormányzat" szöveg,
37. 41. § (3) bekezdésében az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg, az „a Vármegyei" szövegrész helyébe az „a Megyei" szöveg és a „Komárom-Esztergom Vármegyei Közlönyben" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Közlönyben" szöveg,
38. 42. § (2) bekezdés a) pontjában a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,
39. 42. § (2) bekezdés d) pontjában a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,
40. 50. §-ában az „a Vármegyei" szövegrész helyébe az „a Megyei" szöveg,
41. 51. § (1) bekezdés a) pontjában az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
42. 51. § (1) bekezdés b) pontjában az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
43. „A Vármegyei Közlöny" alcím címében az „A Vármegyei Közlöny" szövegrész helyébe az „A Megyei Közlöny" szöveg,
44. 53. §-ában a „vármegyei" szövegrészek helyébe a „megyei" szöveg, a „Komárom-Esztergom Vármegyei Közlöny" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Közlöny" szöveg, a „Komárom-Esztergom Vármegye Önkormányzata" szövegrész helyébe az „a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat" szöveg és a „Vármegyei" szövegrész helyébe a „Megyei" szöveg,
45. „A vármegyei képviselő" alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
46. „A vármegyei képviselő tiszteletdíja és természetbeni juttatása" alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
47. 54. § (1) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
48. 54. § (4) bekezdésében az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
49. „A vármegyei képviselő jogai és kötelességei" alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
50. 55. § (1) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
51. 55. § (2) bekezdés nyitó szövegrészében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
52. 56. § (1) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
53. 56. § (3) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
54. 56. § (4) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
55. 56. § (7) bekezdés nyitó szövegrészében az „a vármegyei" szövegrészek helyébe az „a megyei" szöveg,
56. 56. § (7) bekezdés a) pontjában az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
57. 56. § (8) bekezdésében az „a vármegyei" szövegrészek helyébe az „a megyei" szöveg,
58. 57. § (1) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
59. 57. § (2) bekezdésében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
60. 57. § (6) bekezdésében a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,
61. 65. §-ában az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,

62. 77. § (4) bekezdésében a „Komárom-Esztergom Vármegye Közgyűlésének Elnöke" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés Elnöke" szöveg,
63. 78. § (1) bekezdésében az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
64. 78. § (2) bekezdésében a „vármegye" szövegrész helyébe a „megye" szöveg és az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
65. 79. § (3) bekezdésében a „Komárom-Esztergom Vármegye Közgyűlésének Alelnöke" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés Alelnöke" szöveg,
66. „A vármegyei jegyző, aljegyző " alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
67. „A vármegyei jegyző" alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
68. 80. § (1) bekezdésében a „Komárom- Esztergom Vármegyei Önkormányzati Hivatal" szövegrész helyébe a „Komárom- Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatal" szöveg,
69. 80. § (2) bekezdésében a „Komárom-Esztergom Vármegye Jegyzője" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megye Jegyzője" szöveg,
70. „A vármegyei aljegyző" alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
71. 83. § (2) bekezdésében a „Komárom-Esztergom Vármegyei Önkormányzati Hivatal" szövegrészek helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatal" szöveg,
72. „A vármegyei önkormányzat kapcsolatai" alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
73. 85. § (1) bekezdés e) pontjában a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,
74. 85. § (1) bekezdés f) pontjában a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,
75. 85. § (1) bekezdés g) pontjában a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,
76. 86. § (1) bekezdésében a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg és az „a vármegyehatárokon" szövegrész helyébe az „a megyehatárokon" szöveg,
77. 87. § (1) bekezdésében a „vármegyében" szövegrész helyébe a „megyében" szöveg,
78. 87. § (2) bekezdésében az „A Vármegyei Önkormányzat" szövegrész helyébe az „A Megyei Önkormányzat" szöveg és a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,
79. 87. § (3) bekezdésében az „a vármegyei" szövegrész helyébe az „a megyei" szöveg,
80. 88. § (1) bekezdésében a „Komárom-Esztergom Vármegyei Hivatal" szövegrész helyébe a „Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatal" szöveg és a „vármegyei" szövegrész helyébe a „megyei" szöveg,
81. „A vármegyei önkormányzat gazdasági alapjai" alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
82. „A vármegyei önkormányzat vagyona" alcím címében az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
83. 90. §-ában az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
84. 91. § a) pontjában a „vármegye" szövegrész helyébe a „megye" szöveg,
85. 91. § p) pontjában az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg,
86. 91. § q) pontjában az „A vármegyei" szövegrész helyébe az „A megyei" szöveg
lép.

3. §

(1) A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

4. §

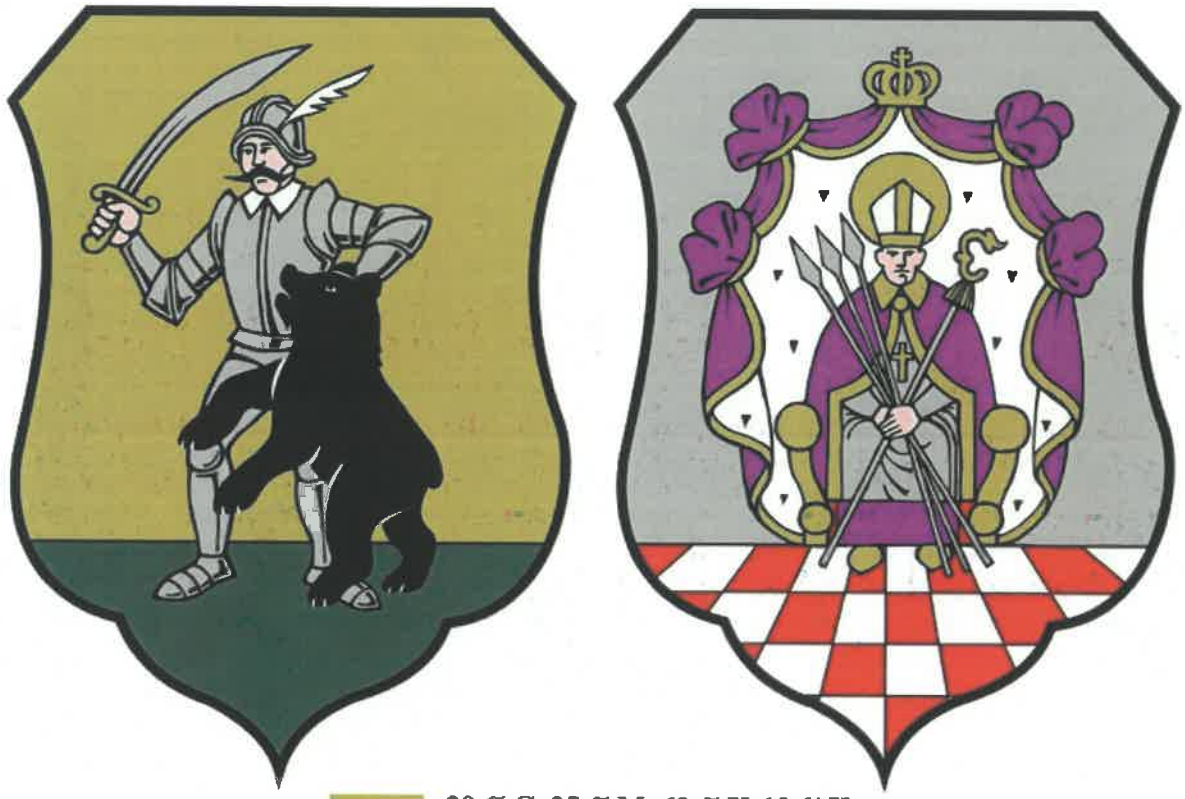
Ez a rendelet 2026. október 1-jén lép hatályba.

Végső előterjesztői indokolás

A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 41. § (5) bekezdése értelmében a jegyző köteles gondoskodni az önkormányzati rendeletek hatályosulásáról, évenkénti felülvizsgálatáról és a szükséges módosító, hatályon kívül helyezési indítványok előkészítéséről. A felülvizsgálat eredményeként megállapításra került, hogy a rendelet módosítása indokolt. A módosítást az Alaptörvény F) cikk (2) bekezdésének 2026. október 1-től hatályba lépő változása, valamint az Mötv. 33. § (2) szerinti vagyoni szankcióról való rendelkezési kötelezettség indokolta.

1. melléklet a .../2026. (IX.24.) önkormányzati rendelethez
1. melléklet a 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelethez

Komárom-Esztergom megye címerének elhelyezése, rajzolata és nyomdai színskálája



20 %C, 25 %M, 60 %Y, 10 %K
0 %C, 0 %M, 0 %Y, 27 %K)
Forest Green (40 %C, 0 %M, 20 %Y, 60 %K)
Vörös (0 %C, 100 %M, 91 %Y, 10 %K)
Purple (20 %C, 80 %M, 0 %Y, 20 %K)
P.169

RGB színkódok és htlm kódok:
184; 170; 191; #B8AA5B
186; 186; 186; #BABABA
60; 102;79; #3C664F
229; 1; 17; #E50111
162; 41; 201; #A229C9
250; 205; 205; #FACDCD
a fehér: 255; 255; 255; #FFFFFF
a fekete:0; 0; 0; #000000

2. melléklet a .../2026. (IX.24.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet a 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelethez

A közgyűlési előterjesztések részletes követelményei

I.
Az előterjesztések tartalmi követelményei

1. **Az előterjesztés szerkezete:**
- információs oldal,
- döntést előkészítő (indokolási) rész,
- határozati javaslat,
- mellékletek, függelékek.

2. **Az előterjesztés információs oldala tartalmazza:**
- az előterjesztést tárgyaló testület megnevezését, a testületi ülés időpontját,
- az előterjesztés tárgyát,
- az előterjesztő nevét, tisztségét,
- az előkészítést végző előadó nevét, beosztását.

(a testületi ülés időpontját, valamint az előterjesztés tárgyát és előterjesztőjét a munkaterv, vagy a közgyűlés elnöke, míg az előadóját a jegyző határozza meg.)

3. **A döntést előkészítő (indokolási) rész tartalmazza:**
- az előzményt, a kitűzött célt, a megoldandó feladatot, tényállást, az alkalmazandó jogszabályt,
- a reális döntési alternatívákat és azok várható következményeit,
- az egyes alternatívák megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet, és a megvalósítást követően felmerülő működési kiadások mértékét és forrását,
- az alternatívák rangsorolását.

4. **A határozati javaslat:**
- logikusan épüljön az előterjesztés döntést előkészítő részének megállapításaira,
- tartalmazza a döntés teljes szövegét, határidő és felelős megjelölésével,
- rendelkezzen az előterjesztés tárgyával összefüggő korábbi testületi határozat módosításáról, vagy hatályon kívül helyezéséről.

5. **Melléklet, függelék:**
- a határozati javaslat melléklete az elfogadásra javasolt, hosszabb terjedelmű felsorolás, szerződés, megállapodás, alapító okirat, koncepció, stb. teljes szövegét tartalmazza
- a tárgyalt téma teljesebb megismerését és megalapozottabb értékelését segítik az előterjesztés döntést előkészítő részéhez kapcsolódó függelékek (statisztikai táblák, korábbi határozatok szövege, jogszabálykivonatok, stb.),

II.
Az előterjesztések formai követelményei

1. Az előterjesztés terjedelme - a határozati javaslattal együtt, a mellékletek és függelékek nélkül - nem lehet több 10 oldalnál. A terjedelmi korlátok túllépéséhez a jegyző engedélye szükséges.

2. Az előterjesztéseket A/4-es nagyságban kell készíteni, ügyelve az áttekinthető, tagolt formára, a következők szerint:

- betűméret: 12 pontos
- betűtípus: Times New Roman
- margók: bal: 2,5 cm
  jobb: 2,5 cm
  felső: 2,5 cm
  alsó: 2,5 cm
- sortávolság: normál (1)
- sorkizárt

3. Törekedni kell a közérthetőségre és a jogszabály által meghatározott fogalmak használatára.

4. A végrehajtás határidejét év, hó, nap megjelöléssel kell meghatározni és ezen a döntésben megjelölt célok megvalósulásának, a végrehajtásról történő beszámolásnak az időpontját kell érteni.

5. Hosszabb távra szóló feladatok végrehajtására alkalmazható a "folyamatos" határidő megjelölése, de ebben az esetben meg kell határozni a végrehajtásról szóló végső, és szükség szerint az időközi jelentéstétel határidejét is.

6. A döntés végrehajtásáért lehetőleg egy felelőst kell megjelölni, több felelős esetén meg kell jelölni a koordinálásért felelős személyt.

III.
Az előterjesztések előkészítésének eljárási szabályai

1. Az előterjesztések előkészítéséért, az abban foglaltak megalapozottságáért, az egyeztetésekért a napirend előadója a felelős.

2. A munkatervben nem szereplő előterjesztések testület elé viteléhez a közgyűlés elnökének az engedélye szükséges.

3. Az előterjesztéseket - az előzetes egyeztetések után - a testület munkatervében megjelölt határidőre kell az előterjesztés kísérőlapjával együtt - a jegyzőnek törvényességi felülvizsgálatra benyújtani.
A határidő elmulasztását az előadó köteles megindokolni.

4. A jegyző az aljegyző közreműködésével - a napirend előadójának felelősségét nem érintve - vizsgálja az előterjesztés törvényességét.
A törvényességi ellenőrzésre benyújtott előterjesztést az előadó közvetlen felettese, valamint a költségvetést érintő előterjesztés esetén a Költségvetési és Vagyongazdálkodási Osztály vezetője ellenőrzi, és eltérő véleményét az előterjesztéshez mellékeli.
5. Az előadó az észrevételek alapján köteles az anyagot 2 napon belül átdolgozni és ismételten bemutatni úgy, hogy az a postázásra megjelölt határidő betartását nem zavarhatja.

6. Az előkészített előterjesztés megfelelőségéért a jegyző felelősséggel tartozik.

7. Testületi ülés előtt vagy annak szünetében csak a közgyűlés elnökének engedélyével lehet előterjesztést kiosztani.

IV.
A közgyűlési anyagok postázása és közzététele

1. A közgyűlés meghívóját és az előterjesztéseket a közgyűlés tagjainak elektronikus úton kell megküldeni. Alakuló ülés esetén papíralapú postázás is történhet.

2. A közgyűlési anyag előadójának a postázáshoz – az aláírást követően haladéktalanul, de legkésőbb a munkatervben szereplő postázási határidőig – a következőket kell a Hivatal erre kijelölt munkatársának a rendelkezésére bocsátania:

a) az előterjesztést 1 példányban (ettől való eltérést a jegyző engedélyezhet).
b) az előterjesztést az elektronikus postázáshoz a II.2. pontban jelzett formátumban e-mailben. A Hivatal erre kijelölt munkatársa rendszerezést követően gondoskodik az elektronikus postázásról.
c) a külön meghívandó személyek és szervezetek – név, tisztség, beosztás és postázási cím megjelölésével - megnevezését, a részükre megküldendő anyagok egyidejű átadásával.

A meghívottak megjelenését az előadó köteles egyeztetni és ennek eredményéről az előterjesztőt és a Hivatal erre kijelölt munkatársát tájékoztatni.

3. A közzététel részletes szabályait a jegyző határozza meg.

V.
Egyes előterjesztésekre vonatkozó külön szabályok

1. A közgyűlés bizottságai és tanácsnokai által készített előterjesztéseknél a következő belső szervezeti egység vezetői a felelősek azért, hogy az előterjesztés a postázási szabályoknak megfelelően a Hivatal erre kijelölt munkatársának a rendelkezésére álljon:

- **Bizottságok:**

Területfejlesztési Bizottság	Területfejlesztési, Projektkoordinációs és Vidékfejlesztési Főosztály
Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság	Jegyzői Titkárság

2. Külső szervezet beszámolása esetén az előterjesztést papíralapú és elektronikus formában is kérni kell, amelynek formai követelményeiről az érintett belső szervezeti egység vezetője egyeztet az előterjesztővel.
3. Amennyiben szükséges, az érintett belső szervezeti egység vezetője köteles az előterjesztéshez kiegészítő jelentést, határozati javaslatot készíteni. Felelős továbbá azért is, hogy az előterjesztés a postázási szabályoknak megfelelően rendelkezésére álljon.

VI.
Egyéb rendelkezések

1. A lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtása:

a) A testületi határozatokról nyilvántartást kell vezetni, amelynek alapján figyelemmel kell kísérni a végrehajtást.

b) A határozat végrehajtásáról a megjelölt határidő lejártát követő ülésen a határozat tárgya szerint illetékes belső szervezeti egység jelentése alapján kell beszámolni úgy, hogy az alkalmas legyen a végrehajtás érdemi értékelésére.
c) A határozat végrehajtásáról készített jelentés tartalmazza a határozat további sorsára vonatkozó javaslatot (hatályban tartás, módosítás, hatályon kívül helyezés) is.
d) Amennyiben a határozat végrehajtásának akadálya volt, akkor ismertetni kell, hogy azt miért nem lehetett elhárítani és javaslatot kell tenni a határozat módosítására vagy kiegészítésére.

2. A közgyűlés elnökének engedélye szükséges a munkatervben meghatározott előterjesztések testület elé terjesztésének az elhalasztásához.

3. E mellékletben foglalt szabályokat az állandó bizottságok vonatkozásában – az V.1. pontban jelzett belső szervezeti egységeknek - értelemszerűen kell alkalmazni.

ELŐTERJESZTÉS KÍSÉRŐ LAPJA

Előterjesztés tárgya: .....

Előterjesztő neve: .....

Előadó neve: .....

Az előterjesztés aláírás előtti ellenőrzése:

a) vezetői ellenőrzés
-az előterjesztés aláírását javasolom.

_____
előadó (fő)osztályvezetője

b) pénzügyi ellenőrzés
-az előterjesztés aláírását javasolom.

_____
(fő)osztályvezető

c) szakmai ellenőrzés
-az előterjesztés aláírását javasolom

_____
(fő)osztályvezető

Fenti szakvélemények, és az előterjesztés törvényességi felülvizsgálata alapján az előterjesztés aláírását javasolom.

Tatabánya, 202…. .....

_____
megyei aljegyző

Egyetértek:

Tatabánya, 202….. .....

_____
megyei jegyző

3. melléklet a .../2026. (IX.24.) önkormányzati rendelethez
5. melléklet a 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelethez

A szavazás eredményének rögzítésére és a hangfelvételre vonatkozó szabályok

I. A szavazás eredményének rögzítése és a hangfelvétel rendje

1. A közgyűlés üléséről
a) a Megyei Önkormányzat Székházában a Mikro Voks Intelligens szavazatszámláló és konferencia rendszerrel digitális hangrögzítést és a nyílt szavazásról felvételt
b) kihelyezett helyszínen felvételt
kell készíteni.

2. A közgyűlés nyilvános és zárt üléséről külön-külön készül szavazási- és hangfelvétel.

3. A közgyűlés nyilvános üléséről - az önkormányzati hivatal által készített felvételeken túl – a sajtó és egyéb médiák tudósítói is készíthetnek hang- és videofelvételt.

II. A felvételek tárolásának és megőrzésének rendje

Az önkormányzati hivatal által készített felvételek és a felvételekről készült archiválások a hivatal NAS szerverén kerülnek megőrzésre.

III. A felvételek felhasználásának rendje

1. A közgyűlés működését rögzítő adathordozók adatai a jegyzőkönyvre vonatkozó betekintés szabályai szerint (51.§) a Hivatalban visszahallgathatóak.

2. A zárt ülésről készült adathordozók adatait a zárt ülés jegyzőkönyvébe betekintésre jogosultak ismerhetik meg. (52.§)

3. A sajtó és egyéb médiák által készített felvételek felhasználására a Polgári Törvénykönyvnek a személyiségi jogok védelmére vonatkozó szabályai, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. tv. és a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

4. melléklet a .../2026. (IX.24.) önkormányzati rendelethez
9. melléklet a 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelethez

A bizottságok feladat- és hatáskörének jegyzéke

VALAMENNYI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. Feladatkörükben előkészítik a közgyűlés döntéseit, véleményezik a döntés-tervezeteket, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.
2. Javaslatot tesznek és véleményezik a közgyűlés gazdasági programját, fejlesztési tervét és munkatervét.
3. Tevékenységi területüket illetően véleményezik a költségvetési rendeletet.
4. Választási időszakonként legalább 1 alkalommal beszámolnak munkájukról a megyei közgyűlésnek.
5. Döntenek a bizottsági döntéshozatalból való kizárás ügyében.
6. Ellenőrzik a Hivatal döntések előkészítésére, végrehajtására vonatkozó munkáját. Szükség szerint kezdeményezik a közgyűlés elnökének intézkedését.
7. Javaslatot tehetnek a közgyűlés által adományozható kitüntető díjakra.
8. Javaslatot tehetnek a közgyűlés által alapított alapítványok kuratóriumi elnökeinek, tagjainak megbízására, illetve annak visszavonására.
9. Véleményezik a közfeladat önkéntes vállalására vonatkozó javaslatot.
10. A több bizottság feladatkörébe tartozó kérdésben együttműködnek, szükség szerint együttes ülést tartanak.
11. Kezdeményezhetik a közgyűlés elnökénél a rendeletalkotást.
12. Gyakorolják a közgyűlés által átruházott feladat- és hatásköröket.
13. Figyelemmel kísérik, és munkájuk során hasznosítják az Európai Unióval kapcsolatos információkat, kiemelten az Európai Uniós pályázati lehetőségekre.
14. Véleményezi a kiírt pályázatokat.

I.

ÜGYRENDI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

1. Lebonyolítja a közgyűlés hatáskörébe tartozó titkos szavazásokat, megállapítja azok eredményét, majd jelentést tesz arról a közgyűlésnek.
2. Véleményezi a megyei önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát, figyelemmel kíséri annak érvényre juttatását, javaslatot tesz a szükséges módosításokra.
3. Előkészíti a tevékenységi körébe tartozó rendelet-tervezeteket, az azon kívül esőket pedig jogi szempontból véleményezi.
4. Ellenőrzi a közgyűlés rendeleteinek, határozatainak végrehajtását.
5. Véleményezi a más önkormányzatokkal létrejövő együttműködési megállapodásokat, azok módosításait, megszüntetését.
6. Véleményezi a közgyűlés hatáskörének átruházására irányuló előterjesztést.
7. Véleményezi a megyét érintő területszervezési kérdéseket.
8. Véleményezi a Hivatal szervezeti felépítésére, működési rendjére vonatkozó javaslatot. Figyelemmel kíséri és értékeli az Hivatal - közgyűlés és szerveinek munkáját segítő és döntéseit végrehajtó - tevékenységét. Jogi szempontból véleményezi a Hivatal alapító okiratát.
9. Állást foglal jogi és ügyrendi kérdésekben. Állást foglal a felterjesztési jog gyakorlása körébe tartozó konkrét esetekben.

10. Kivizsgálja az összeférhetetlenség és a méltatlanság megállapítására irányuló kezdeményezést és javaslatát a közgyűlés elé terjeszti. Átveszi a képviselőtől a 30 napon belül nem megszüntethető összeférhetetlenség esetén a lemondó nyilatkozatát
11. Folyamatosan figyelemmel kíséri a közgyűlés tagjait megillető jogok, illetve őket terhelő kötelezettségek érvényesülését.
12. Megvizsgálja és javaslataival a közgyűlés elé terjeszti a közgyűlés döntése elleni törvényességi észrevételt, szükség szerint kikéri az illetékes bizottság véleményét is.
13. Javaslatot készít a közgyűlés elnökének jutalmára.
14. Évente áttekinti a közgyűlési tagok, valamint a bizottságok nem közgyűlési tag tagjainak részvételét a testületi üléseken.
15. Ellátja a képviselő, a nem a közgyűlés tagjai közül választott alelnök és bizottsági tag vagyonnyilatkozatának nyilvántartásával, kezelésével, őrzésével, vizsgálatával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.
16. Figyelemmel kíséri a megye területén a közrend és a közbiztonság helyzetének alakulását, javaslatot tesz annak javítására.
17. Figyelemmel kíséri a megye területén a katasztrófa- és rendvédelmi helyzet alakulását.
18. Figyelemmel kíséri az önkormányzatiságot érintő jogszabályok előkészítését és közreműködik azok véleményezésében.
19. Közreműködik a megyei önkormányzat sportpolitikai - testnevelés, diák- és szabadidősport, verseny- és élsport, utánpótlás-nevelés, természetjárás, turizmus - fejlesztési koncepciójának kidolgozásában. Meghatározza a verseny- és diáksport egyesületek, diáksportkörök, megyei sportági szakszövetségek támogatásának elveit.
20. Együttműködik a közgyűlés célkitűzéseivel összhangban az illetékességi területén tevékenykedő testneveléssel és sporttal foglalkozó szervezetekkel. Segíti a megye területén működő testnevelési, diák-, szabadidő- és versenysport, valamint természetjáró szervezetek tevékenységét.
21. Közreműködik a megyei önkormányzat éves költségvetéséről és zárszámadásáról szóló rendelet előkészítésében. Megvizsgálja más bizottságok döntéseinek pénzügyi, költségvetési kihatásait, és annak eredményét a bizottság elnöke a közgyűlés ülésén ismerteti.
22. Ellenőrzi az elfogadott költségvetés, a megyei önkormányzati vagyon törvényes, célszerű felhasználását.
23. Véleményezi a pénzeszközök átcsoportosítására, a pénzmaradvány és a tartalék felhasználására vonatkozó javaslatokat, vizsgálhatja a különböző támogatások elszámolását.
24. Ellenőrzi és értékeli a megyei önkormányzat által nyújtott kölcsönök, támogatások, létrehozott alapok szabályszerű hasznosulását, felhasználását.
25. Évente felülvizsgálja a megyei önkormányzat vagyonleltárát.
26. Fegyelmi eljárás megindítására tesz javaslatot, ha ellenőrzése, vizsgálata során súlyos szabálytalanságot tár fel.
27. Értékhatártól függetlenül véleményt nyilvánít a közgyűlés hatáskörébe tartozó pénzügyi kötelezettségvállalást tartalmazó ügyleteknél.
28. Közreműködik a megyei önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályainak kidolgozásában, előzetesen véleményezi a megyei önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó javaslatot. Figyelemmel kíséri a megyei önkormányzati vagyon hatékony működését, a vagyon megóvását és fejlesztését.
29. Figyelemmel kíséri a megyei önkormányzatnál a költségvetési bevételek (különös tekintettel a saját bevételekre) és a vagyonváltozás (vagyonnövekedés-, csökkenés) alakulását, valamint értékeli az előidéző okokat.

30. Javaslatot készít a költségvetés általános és céltartalékának felhasználására és döntésre előkészíti azt.
31. Az önkormányzati vagyongazdálkodásról évente tájékoztatást kap. Ennek megfelelően tesz javaslatot a bizottság a megyei önkormányzati vagyon hatékony működésére, a vagyon megóvására és fejlesztésére, a vagyonszerkezet módosítására.
32. Előkészíti és véleményezi a vagyonhasznosításra vonatkozó önkormányzati rendeletet.
33. Közreműködik a megyei önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályainak kidolgozásában, előzetesen véleményezi a megyei önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó javaslatot.
34. Közreműködik
    a. a pénzügyi kihatású terület- és vidékfejlesztési, valamint területrendezési tervezési, programozási feladatok ellátásának előkészítésében, végrehajtásának ellenőrzésében
    b. a terület- és vidékfejlesztési programok, alprogramok kidolgozásában, pénzügyi kihatásuk vizsgálatában
    c. célra fordítható saját és megyei szintre decentralizált források felhasználásának tervezésében, a megyei önkormányzat által kiírásra kerülő pályázatok előkészítésében, vizsgálja a források felhasználását
    d. a megyei önkormányzat által benyújtani tervezett pályázatok előkészítésében.
35. Figyelemmel kíséri a megye környezeti állapotát, a környezet és a természet védelmének megyét érintő feladatait. Az állapotelemzésre alapozottan meghatározza a megye épített és természeti környezete védelme, alakítása érdekében teendő intézkedéseket, elősegíti, hogy azok megvalósításában az érdekelt, érintett szervezetek együttműködjenek.
36. Részt vesz a megyei környezet- és természetvédelmi program megalkotásában, koordinálja és figyelemmel kíséri annak megvalósítását.
37. Segíti a megyei területfejlesztési koncepció és a ráépülő programok, fejlesztések megfogalmazásánál, megvalósításánál a környezet- és természetvédelmi érdekek érvényesítését, a területfejlesztési eszközökkel kezelhető környezet- és természetvédelmi célok, feladatok meghatározását, megvalósítását. Véleményezi a környezetvédelmi vonatkozású országos, területi terveket, koncepciókat.
38. Kezdeményezi, illetve közreműködik a térségi, regionális környezet- és természetvédelmi problémák kezelését célzó programok előkészítésében, szorgalmazza az ezekhez kapcsolódó szervezeti, területi és forrás koordinációt.
39. Segíti a települési környezetvédelmi programok megalkotását, véleményezi azokat. Kapcsolatot tart a települési önkormányzatok környezetvédelmi feladatokat ellátó bizottságaival, együttes üléseket kezdeményez.
40. Folyamatosan tájékozódik a környezet- és természetvédelmi célok megvalósítását segítő pénzügyi forrásokról, pályázati lehetőségekről és közvetíti ezeket az információkat az érintettek, az érdekeltek felé.
41. Tájékozódik a megye környezeti állapotát jelentősen befolyásoló gazdálkodó szervezetek tevékenységéről, fejlesztési elképzeléseiről, ehhez kapcsolódóan véleményt nyilvánít és javaslatokat tesz.
42. Együttműködik a környezet- és természetvédelmi feladatokat ellátó és felvállaló szervezetekkel, intézményekkel, civil szervezetekkel.
43. Együttműködik a területi nemzetiségi önkormányzatokkal.
44. Elemzi és értékeli a megyében élő nemzetiségek társadalmi helyzetét, jogainak érvényesülését a nemzetiségek területi önkormányzataival és a nemzetiségek megyei szövetségeinek bevonásával.
45. Igény szerint segíti a nemzetiségi szervezetek munkáját, közreműködik a területi és a helyi rendezvényeik szervezésében.
46. Közreműködik a Komárom-Esztergom Megyei Nemzetiségi Napok szervezésében.

47. Összehangolja az önkormányzati döntéseket és a nemzetiségi érdekeket.
48. Ellátja a nemzetiségi törvényből adódó koordinációs feladatokat a megyében, szakmai segítséget nyújt az érintett települési önkormányzatok ilyen irányú munkájához, az esélyegyenlőtlenséget kiküszöbölő intézkedések megtételéhez.
49. Közreműködik a nemzetiségek kultúrájának, szokásainak és hagyományainak megőrzésében és gyarapításában.
50. Támogatja és kezdeményezi a nemzetiségek anyanemzetekkel történő kapcsolatépítését.
51. Megvitatja a megyei önkormányzat részvételével működő gazdasági társaságok és közhasznú társaságok éves tevékenységéről szóló beszámolót és javaslatot tesz a további tulajdonosi elvárásokra.

II.

TERÜLETFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG

1. Közreműködik a megyét, illetve a több települési önkormányzatot érintő terület- és vidékfejlesztési feladatok összehangolásában.
2. Előzetesen véleményezi az országos, térségi, szomszédos megyei terület- és vidékfejlesztési koncepciókat, stratégiákat, programokat, segíti az országos területfejlesztési koncepció és a nemzeti fejlesztési stratégia kidolgozásában való megyei közreműködést.
3. Segíti a megyei közgyűlés fejlesztéspolitikai és a területi szerepéből, továbbá a nemzetközi és határon átnyúló együttműködésből adódó feladatainak összehangolását,
4. Elősegíti a megyei/területi szinten működő terület- és vidékfejlesztésben érintett szervezetek közötti együttműködés kialakítását, fejlesztését, érdekegyeztető platformok működtetését.
5. Vizsgálja a megye társadalmi, gazdasági helyzetét, javaslatot tesz a területi különbségek mérséklésére, a megyét vagy nagyobb térségét is érintő fejlesztésekre.
6. Tájékozódik a megye településeinek fejlesztési igényeiről, a projektgyűjtésekről és projektgenerálási folyamatokról. Koordinálja a megye települési önkormányzatok fejlesztési tevékenységét, különös tekintettel a közigazgatási határon túlnyúló, több településre is kiterjedő fejlesztések esetében.
7. Javaslatot tesz a terület- és vidékfejlesztésre elkülönített megyei pénzalapok létrehozására, azok célszerű felhasználására, a különböző pályázatokon való részvételre.
8. Közreműködik a megyei decentralizált források pályázati rendszerének kialakításában, előzetesen véleményezi a pályázatokat, döntési javaslattal él.
9. Javaslatot tesz terület- és vidékfejlesztési kérdésekben, kezdeményezi közgyűlési állásfoglalások kialakítását, intézkedések megtételét.
10. Szervezi, elősegíti a megye új szerepköréből adódóan a megyei szintű területi tervezést, a megyei tervezői kapacitások kiépítését, szakmai műhelyek kialakítását.
11. Kezdeményezi, koordinálja nemzetközi, térségi, megyei, kistérségi és ágazati tervek, programok, alprogramok, intézkedési tervek készítését, közreműködik azok megalkotásában.
12. Elősegíti a területi tervezés során a minél szélesebb körű társadalmi részvételt, és nyilvánosság biztosítását.
13. Részt vesz a megyei önkormányzat feladatkörébe tartozó területi tervek, programok készítésének/beszerzésének előkészítésében, és a döntéshozatal során előzetesen véleményt nyilvánít. Közreműködik a tervezési folyamat során a különböző területi és szakmai egyeztetésekben.
14. Folyamatosan tájékozódik a települési és területi fejlesztési elképzelések összhangjáról, azok területi tervekbe történő beágyazhatóságának kérdéseivel, kihatásaival.

15. Javaslatokkal él az országos és ágazati tervek, stratégiák készítése során a megyei jövőkép, fejlesztési prioritások, intézkedések vonatkozásában, alapozva a megyei tervekre.
16. Véleményezi az országos, térségi, szomszédos megyék terület- és vidékfejlesztési terveit, koncepcióit, programjait, figyelemmel a területi, települési és országos tervek közötti összhangra.
17. Közreműködik a terület-, vidékfejlesztési projektek előkészítésében, tervi megalapozásuk vonatkozásában.
18. Vizsgálja és értékeli a megye társadalmi és gazdasági helyzetét, adottságait.
19. Segíti és koordinálja a területi információs rendszer kialakítását és működtetését, amely információkat biztosít a területi tervezéshez.
20. Értékeli a területfejlesztési tervek, programok közbenső állását és végrehajtását. Szükséges esetén javaslattal él, azok módosítására, aktualizálására, kiegészítésére.
21. Közreműködik az agrár-szakigazgatási szervek és a települési önkormányzatok közötti információs kapcsolatok szervezésében, illetve az információ továbbításában.
22. Tájékozódik az agrárfoglalkoztatási kérdésekben, különösen a kedvezőtlen adottságú térségek foglalkoztatási viszonyainak elemzésében, a változtatáshoz szükséges fejlesztési feladatok meghatározásában. Tájékozódik a mezőgazdasági kistermelők helyzetéről, problémáiról, közvetít azok megoldása érdekében.
23. Szervezi az együttműködést az agrárkamara megyei szerveivel és az agrárvédelmi szervekkel, koordinálja az együttműködési megállapodásból eredő megyei önkormányzati feladatok végzését.
24. Közreműködik termelési bemutatók, térségi agrárfórumok szervezésében, koordinálásában, kiadványok megjelentetésében.
25. Igény szerint segíti a települési önkormányzatok nemzetközi kapcsolatainak kialakítását.
26. Évenként áttekinti a megyei önkormányzat nemzetközi kapcsolatait, kiemelt figyelemmel a határon túli magyarsággal való kapcsolattartás lehetőségeire, elemzi azokat és - ha indokolt - javaslatot tesz e kapcsolatok jellegének, tartalmának átalakítására, bővítésére, csökkentésére, a kapcsolat megszűntetésére, illetve kezdeményezi új kapcsolatok kialakítását.
27. Folyamatosan figyelemmel kíséri, milyen eredmények származnak a különböző nemzetközi szervezetekhez való társulásból, illetve tagsági viszonyból, erről tájékoztatja a közgyűlést.
28. Előkészíti az együttműködési megállapodásokat, figyelemmel kíséri azok érvényesülését.
29. Közreműködik az idegenforgalom területi érdekeinek az országos érdekekkel történő összehangolásában, az idegenforgalmi értékek feltárásában, a bemutatás propagálásában.
30. Közreműködik a kiemelt üdülőkörzetek fejlesztési koncepciójáról szóló vélemény kialakításában.
31. Részt vesz az idegenforgalom helyi fejlesztési terveinek kialakításában és az idegenforgalom alakulásának elemzésében.
32. Közreműködik a megyei területrendezési terv kidolgozásában.
33. Közreműködik a megyei önkormányzati pályázatok előkészítésében, figyelemmel kíséri végrehajtásukat.
34. Közreműködik a területi információs rendszer kialakításában, és véleményezi annak működtetését, fejlesztését.

5. melléklet a .../2026. (IX.24.) önkormányzati rendelethez
11. melléklet a 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelethez

A közgyűlés elnökére átruházott feladatok jegyzéke

I. Költségvetési hatáskörök:

1. Feladathoz kapcsolódó támogatást vehet át a települési önkormányzatoktól és a gazdasági szervezetektől.
2. Dönt a közgyűlés elemi költségvetésében meghatározott kiadások felhasználásáról és a részelőirányzatok átcsoportosításáról.
3. Dönthet a költségvetési rendeletben meghatározott általános és a céltartalék felhasználásáról.
4. Két ülés között - halaszthatatlan esetben - 10 M Ft-ig kiemelt előirányzat átcsoportosításáról dönthet, melyről beszámol a közgyűlés következő ülésén.

II. Megyei önkormányzati vagyonnal kapcsolatos hatáskörök:

1. Előkészíti a megyei önkormányzati beruházásokat és meghatározza azok lebonyolítási rendjét, jóváhagyja a beruházások okmányait.
2. Megállapítja a megyei önkormányzat vagyonát képező "Megyeháza", és egyéb ingatlanok - tulajdonjogot nem érintő - hasznosítása mértékét és módját.
3. Képviseli a Megyei Önkormányzatot a gazdasági és a közhasznú társaságokban és jogosult e társaságokban akadályoztatása esetére helyettesítésére bármelyik közgyűlési tagot megbízni.

III. Önkormányzati feladatok ellátásából adódó egyéb hatáskörök:

1. Dönt Komárom-Esztergom megye címere és zászlója használatának engedélyezéséről
2. Előzetes tájékoztatást ad, illetve véleményezi a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerint megküldött településfejlesztési koncepciókat.

6. melléklet a .../2026. (IX.24.) önkormányzati rendelethez
13. melléklet a 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelethez

Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács

1. A Tanács tagjai:

a) A Tftv. 15.§ (3) bekezdés a) pont szerint:
A Fejér Vármegyei Közgyűlés Elnöke
Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés Elnöke
A Fejér Vármegyei Közgyűlés egy képviselője
Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés egy képviselője

b) A Tftv. 15.§ (3) bekezdés b) pont szerint:
A területfejlesztésért felelős miniszter képviselője.

2. A térségi fejlesztési tanács

a) elnevezése: Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács (rövidítése: VVVTFT)

b) székhelye: 2484 Agárd, Tópart u. 17.

3. A Tanács működési területe:

3.1. Fejér megye térségéből: Alcsútdoboz, Bakonycsernye, Baracska, Bicske, Bodajk, Bodmér, Csabdi, Csákberény, Csákvár, Csókakő, Etyek, Felcsút, Gánt, Gárdony, Gyúró, Kajászó, Kápolnásnyék, Lovasberény, Magyaralmás, Martonvásár, Mór, Nadap, Pákozd, Pátka, Pázmánd, Pusztavám, Sukoró, Szár, Tabajd, Tordas, Vál, Velence, Vereb, Vértesacsa, Vértesboglár, Zámoly és Zichyújfalu.

3.2. Komárom-Esztergom megye térségéből: Bajót, Bokod, Héreg, Nyergesújfalu, Oroszlány, Szárliget, Tarján, Várgesztes, Vértessomló.

7. melléklet a .../2026. (IX.24.) önkormányzati rendelethez
15. melléklet a 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelethez

Dunakanyar Térségi Fejlesztési Tanács

1. A Tanács tagjai:
A Dunakanyar TFT Tftv. által kijelölt tagjai:
a) Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés elnöke,
b) Pest Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének elnöke,
c) Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés képviselője,
d) Pest Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének képviselője.
e) a területfejlesztésért felelős miniszter képviselője.

2. A Tanács
a) elnevezése: Dunakanyar Térségi Fejlesztési Tanács
b) rövidített neve: Dunakanyar TFT
c) székhelye: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.

3. A Tanács működési területe:
A Dunakanyar TFT illetékességi területe az érintett megyék területeiből a következők:
a) Komárom-Esztergom megye területén:
Ács, Almásfüzitő, Annavölgy, Bajna, Bajót, Csolnok, Dág, Dorog, Dömös, Dunaszentmiklós, Epöl, Esztergom, Gyermely, Kesztölc, Komárom, Lábatlan, Leányvár, Máriahalom, Mogyorósbánya, Nagysáp, Neszmély, Nyergesújfalu, Piliscsév, Pilismarót, Sárisáp, Süttő, Szomor, Tata, Tát, Tokod, Tokodaltáró, Úny.
b) Pest megye területén:
Acsa, Bernecebaráti, Biatorbágy, Budajenő, Budakalász, Budakeszi, Csobánka, Csörög, Csővár, Dunabogdány, Dunakeszi, Fót, Galgagyörk, Göd, Herceghalom, Ipolydamásd, Ipolytölgyes, Kemence, Kismaros, Kisnémedi, Kisoroszi, Kosd, Kóspallag, Leányfalu, Letkés, Márianosztra, Nagybörzsöny, Nagykovácsi, Nagymaros, Páty, Penc, Perbál, Perőcsény, Piliscsaba, Pilisjászfalu, Pilisszentiván, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, Pilisvörösvár, Pomáz, Pócsmegyer, Püspökhatvan, Püspökszilágy, Rád, Remeteszőlős, Solymár, Szentendre, Szigetmonostor, Szob, Szokolya, Sződ, Sződliget, Tahitótfalu, Telki, Tésa, Tinnye, Tök, Üröm, Vác, Vácduka, Váchartyán, Vámosmikola, Verőce, Visegrád, Zebegény, Zsámbék.

4. A Tanács munkaszervezeti feladatait a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatal (Székhelye: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.) látja el.

8. melléklet a .../2026. (IX.24.) önkormányzati rendelethez
16. melléklet a 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelethez

A megyei önkormányzat alapítványai

Önállóan alapított alapítványok

1. Komárom-Esztergom Megye a Nemzetiségekért Alapítvány
2. Komárom-Esztergom Megye Fejlesztéséért Alapítvány

Más alapítóval közösen alapított alapítványok

1. Veszprémi Akadémiai Bizottság (VEAB) Tudományos Alapítványa
2. Modern Üzleti Tudományok Főiskolája Alapítvány
3. Komárom-Esztergom Megyei Regionális Vállalkozásfejlesztési Alapítvány

Alapítói jogok gyakorlója

1. „Buzánszky Jenő" Labdarúgó Utánpótlás-nevelési Alapítvány

9. melléklet a .../2026. (IX.24.) önkormányzati rendelethez
17. melléklet a 11/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelethez

A megyei önkormányzat gazdasági társaságai

1. Rába–Duna–Vág Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosulás (EGTC) - 2011.

2. Duna-Gerecse Turisztikai Nonprofit Kft (TDM) – 2011.

3. Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft. (egyszemélyes gazdasági társaság) - 2015.

4. Tatabánya-Esztergom Kiemelt Járműipari Térség és Fejlődési Zóna Nonprofit Kft. – 2017.